

**Regulamin uczestnictwa w projekcie „Aktywni - Program Rozwoju Dydaktyki i Kompetencji”,
realizowanym na podstawie umowy nr FERS.01.05-IP.08-0307/25 w ramach programu
Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, współfinansowanego ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.**

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Celem Projektu „Aktywni – Program Rozwoju Dydaktyki i Kompetencji” jest podniesienie jakości kształcenia na Uniwersytecie Łódzkim poprzez rozwój kompetencji dydaktycznych, cyfrowych, w zakresie zielonej transformacji oraz projektowania uniwersalnego, a także poprzez systemowe wzmocnienie działań wspierających dydaktykę akademicką.
2. Projekt jest skierowany do co najmniej 210 nauczycielek i nauczycieli akademickich Uniwersytetu Łódzkiego (126 kobiet i 84 mężczyzn) oraz minimum 50 doktorantek i doktorantów (30 kobiet i 20 mężczyzn), którzy wezmą udział w formach wsparcia przewidzianych w Projekcie.
3. Uczestnikami/Uczestniczkami Projektu jest kadra prowadząca dydaktykę na Uniwersytecie Łódzkim oraz doktoranci i doktorantki Uniwersytetu Łódzkiego.
4. Do kadry prowadzącej dydaktykę zaliczani są nauczyciele akademicy zatrudnieni w grupie pracowników dydaktycznych oraz badawczo-dydaktycznych na podstawie stosunku pracy, a także inne osoby prowadzące dydaktykę bez względu na formę zatrudnienia. Są to pracownicy UŁ lub osoby współpracujące z UŁ, posiadający wykształcenie wyższe oraz stopnie i tytuły naukowe, zgłaszający chęć podwyższenia kompetencji, ale również kwalifikacji formalnych umożliwiających prowadzenie zajęć w nowoczesny i dostosowany do potrzeb zmieniającej się gospodarki sposób.
5. Doktoranci to uczestnicy Szkół Doktorskich funkcjonujących na UŁ - nauk humanistycznych, nauk ścisłych i przyrodniczych, nauk społecznych i BioMedChem.
6. Rozwój kompetencji i kwalifikacji Uczestników/Uczestniczek Projektu odbywać się będzie poprzez udział w szkoleniach, warsztatach, kursach e-learningowych, konferencjach dydaktycznych, krajowych wizytach studyjnych, a także poprzez korzystanie z narzędzi i zasobów dydaktycznych przewidzianych w Projekcie.
7. Potwierdzeniem wzrostu kwalifikacji będzie imienny certyfikat ukończenia szkolenia wydawany przez uprawniony podmiot, natomiast w przypadku wzrostu kompetencji - zaświadczenie o ukończonym szkoleniu (po uprzedniej etapowej weryfikacji nabycia założonych efektów uczenia się).
8. Kadra UŁ prowadząca dydaktykę, która podniesie kwalifikacje lub/i kompetencje w wyniku realizacji Projektu powinna wykorzystać w praktyce nabytą wiedzę i umiejętności na rzecz UŁ, zaś doktoranci w trakcie corocznych obowiązkowych praktyk dydaktycznych.
9. Projekt jest realizowany od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2027 r.
10. Projekt realizowany jest z zachowaniem zasad równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, zgodnie z wytycznymi dotyczącymi realizacji funduszy unijnych na lata 2021–2027.
11. Udział w Projekcie jest bezpłatny.

§ 2 Warunki przystąpienia do Projektu

1. Projekt składa się z pięciu zadań merytorycznych, a niniejszy Regulamin określa warunki uczestnictwa w formach wsparcia realizowanych w ich ramach.
2. Wykaz form wsparcia dla kadry prowadzącej dydaktykę i doktorantów w ramach Projektu dostępny jest w Portalu Pracowniczym oraz na stronie: <https://www.aktywni.uni.lodz.pl/>
3. Rekrutacja do Projektu prowadzona jest w sposób otwarty, przejrzysty i równościowy, z poszanowaniem zasady równości szans, niedyskryminacji oraz dostępności, zgodnie z:
 - 1) Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej, w szczególności art. 8, 20–23 oraz 41–42,
 - 2) Konwencją o Prawach Osób z Niepełnosprawnościami, w szczególności art. 21,
 - 3) wytycznymi dotyczącymi realizacji funduszy unijnych na lata 2021–2027.
4. Po zapoznaniu się z regulaminem uczestnictwa w Projekcie i harmonogramem form wsparcia osoba zainteresowana uczestnictwem w Projekcie wypełnia elektroniczny formularz zapotrzebowania udostępniony na stronie <https://www.aktywni.uni.lodz.pl/> i deklaruje chęć udziału w wybranych formach wsparcia.
5. Osoba chcąc skorzystać z form wsparcia przewidzianych w ramach Projektu zobowiązana jest do podpisania umowy uczestnictwa w Projekcie (w dwóch egzemplarzach), wypełnienia i podpisania załącznika nr 1 (formularz danych osobowych).
6. Wskazane w ust. 5 dokumenty należy pobrać ze strony <https://www.aktywni.uni.lodz.pl/> uzupełnić i podpisać, a następnie oryginały przesłać pocztą wewnętrzną bądź dostarczyć osobiście do Biura Projektu (pokój 304, ul. Uniwersytecka 3).
7. Podpisanie dokumentów przed przystąpieniem do pierwszej formy wsparcia jest warunkiem niezbędnym do wzięcia udziału w Projekcie.
8. Kwalifikowalność Uczestnika/Uczestniczki Projektu weryfikowana jest bezpośrednio przed udzieleniem pierwszej formy wsparcia.
9. W przypadku rekrutacji do wizyt studyjnych stosuje się dodatkowe warunki udziału, między innymi pisemną zgodę bezpośredniego przełożonego.
10. W przypadku większej liczby zgłoszeń niż dostępnych miejsc stosowane są kryteria preferencyjne, zgodnie z zapisami wniosku o dofinansowanie Projektu, w szczególności:
 - 1) pierwszeństwo udziału przysługuje osobom, które:
 - a) nie były uczestnikami projektu „Potęga dydaktyki”: 5 punktów,
 - b) nie brały udziału w szkoleniach o tożsamym zakresie w ciągu ostatnich 3 lat: 3 punkty;
 - 2) z uwagi na zdiagnozowane bariery równościowe, w przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów przez kobietę i mężczyznę, do udziału w Projekcie kwalifikowana jest kobieta: 1 punkt preferencyjny.
11. Rekrutacja do Projektu prowadzona jest w sposób ciągły.
12. Osoby ze szczególnymi potrzebami w tym z niepełnosprawnością będą miały możliwość opisanie w formularzu danych osobowych swoich oczekiwań.
13. Szczegółowe zasady rekrutacji na poszczególne formy wsparcia określa § 3, a postępowanie rekrutacyjne prowadzi Komisja Rekrutacyjna, w skład której wchodzi: koordynator merytoryczny

Projektu, koordynator administracyjny Projektu oraz osoby odpowiedzialne za rekrutację i organizację szkoleń.

§ 3 Rekrutacja na poszczególne formy wsparcia

1. Rekrutacja i forma wsparcia realizowane będą zgodnie z zasadą niedyskryminacji ze względu na płeć, rasę lub pochodzenie etniczne, narodowość, obywatelstwo, religię (wyznanie) lub światopogląd, niepełnosprawność, wiek, orientację seksualną, przynależność do grup społeczno-zawodowych, sytuację materialną i prawną, wykształcenie, zawód, pochodzenie społeczne.
2. Rekrutacja w ramach Projektu ma charakter otwarty, z zastrzeżeniem, że jest skierowana wyłącznie do grupy docelowej określonej w § 1 ust. 2 Regulaminu uczestnictwa i odbywać się będzie z zachowaniem zasady równego dostępu i równego traktowania wszystkich osób zainteresowanych udziałem w Projekcie.
3. Rekrutacja na poszczególne formy wsparcia będzie prowadzona zgodnie z harmonogramem zamieszczonym na stronie <https://www.aktywni.uni.lodz.pl/> do wyczerpania limitu miejsc.
4. Tematy i terminy szkoleń zostaną opublikowane na stronie internetowej Projektu.
5. Rekrutacja odbywać się będzie zgodnie z uwzględnieniem zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności projektu dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn.
6. Zapisy na poszczególne formy wsparcia odbywać się będą za pomocą formularza elektronicznego udostępnianego na stronie internetowej Projektu.
7. Kwalifikacje będą prowadzone zgodnie z kolejnością zgłoszeń.
8. W przypadku, gdy liczba Kandydatek/ Kandydatów przekroczy liczbę dostępnych miejsc, zostanie utworzona lista rezerwowa; Kandydatki/ Kandydaci z listy rezerwowej będą rekrutowane/i na wakujące miejsca z listy głównej, w przypadku rezygnacji zakwalifikowanej/go Kandydatki/ Kandydata. Komisja Rekrutacyjna może dodatkowo przeprowadzić rozmowy rekrutacyjne mające na celu określenie możliwości wykorzystania zdobytej wiedzy i umiejętności w procesie dydaktycznym.
9. Osoby zakwalifikowane na daną formę wsparcia otrzymają z Biura Projektu mailowe potwierdzenie zakwalifikowania się.

§ 4 Obowiązek realizacji zakresu wsparcia

1. Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązany/a jest do udziału oraz zaliczenia form wsparcia realizowanych w ramach czterech obligatoryjnych obszarów kompetencji, tj.:
 - 1) kompetencji dydaktycznych (proponowanych w ramach Zadania 1 i/lub 2),
 - 2) kompetencji cyfrowych (Zadanie 3),
 - 3) kompetencji w zakresie zielonej transformacji (Zadanie 4),
 - 4) kompetencji w zakresie projektowania uniwersalnego (Zadanie 5).
2. Zaliczenie danego obszaru kompetencji następuje poprzez spełnienie wymagań określonych dla przypisanych do niego form wsparcia, w szczególności udział w szkoleniach, warsztatach lub kursach oraz pozytywną weryfikację osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się.
3. Niewywiązanie się z obowiązku, o którym mowa w ust. 1, może skutkować brakiem możliwości uznania udziału w Projekcie za ukończony, na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.

§ 5 Zasady realizacji Zadania 1

1. Zadanie 1 ma na celu wzmocnienie potencjału dydaktycznego Uniwersytetu Łódzkiego poprzez rozwój struktur organizacyjnych Zespołu Dokońałości Dydaktycznej oraz wdrożenie spójnego modelu wspierania jakości i rozwoju dydaktyki akademickiej.
2. W ramach Zadania 1 realizowane są działania systemowe, w szczególności:
 - 1) opracowanie i wdrożenie Strategii Rozwoju Dydaktyki Uniwersytetu Łódzkiego, uwzględniającej Model Dokońałości Dydaktycznej oraz długofalowy program doskonalenia kadry dydaktycznej,
 - 2) organizacja facylitowanych spotkań i konsultacji z przedstawicielami wydziałów oraz jednostek centralnych zaangażowanych w rozwój dydaktyki,
 - 3) wyznaczenie kierunków rozwoju jakości i innowacyjności kształcenia na Uniwersytecie Łódzkim.
3. Strategia Rozwoju Dydaktyki Uniwersytetu Łódzkiego opracowywana jest przez zespół ekspertów, na podstawie analizy stanu obecnego, benchmarkingu oraz konsultacji wewnętrznych i zatwierdzana przez Rektora Uniwersytetu Łódzkiego.
4. W ramach Zadania 1 Zespół Dokońałości Dydaktycznej realizuje również cykliczne warsztaty i konsultacje dydaktyczne, ukierunkowane na rozwój praktycznych kompetencji dydaktycznych Uczestników/Uczestniczek Projektu.
5. Efektem działań, o których mowa w ust. 4, jest utworzenie i rozwój Biblioteki Pomysłów i Narzędzi Dydaktycznych, obejmującej materiały dydaktyczne opracowane przez uczestników Projektu, zweryfikowane pod względem jakości i poprawności metodycznej przez Zespół Dokońałości Dydaktycznej, i udostępniane wszystkim pracownikom dydaktycznym Uniwersytetu Łódzkiego.
6. Działania realizowane w ramach Zadania 1 mają charakter instytucjonalny i wspierający i służą zapewnieniu trwałości rezultatów Projektu po jego zakończeniu.

§ 6 Zasady udziału w Projekcie – Zadanie 2

1. Celem Zadania 2 jest podniesienie i wzmocnienie kompetencji dydaktycznych kadry prowadzącej zajęcia na Uniwersytecie Łódzkim, ze szczególnym uwzględnieniem rozwoju kompetencji w zakresie tutoringu akademickiego, zgodnie z Zarządzeniem nr 64 Rektora Uniwersytetu Łódzkiego z dnia 25 marca 2024 r.
2. W ramach Zadania 2 realizowane są szkolenia tutoringowe na trzech poziomach zaawansowania:
 - 1) poziom podstawowy – dla osób, które nie uczestniczyły wcześniej w szkoleniach z zakresu tutoringu,
 - 2) poziom zaawansowany – dla osób, które podniosły kompetencje tutoringowe na poziomie podstawowym w tym projekcie, lub w ramach projektu DDU realizowanego w UŁ w 2023 r. Szkolenie kończy się otrzymaniem certyfikatu tutora wydanym przez firmę zewnętrzną prowadzącą szkolenie.
 - 3) poziom ekspercki (Akredytowany Praktyk Tutoringu) – dla tutorów Uniwersytetu Łódzkiego zainteresowanych dalszym rozwojem i akredytacją kompetencji. Akredytacja przyznana będzie zgodnie ze standardami szkolącej firmy zewnętrznej.

3. Szkolenia tutoringowe realizowane są w formie stacjonarnej, zdalnej lub hybrydowej, zgodnie z harmonogramem Projektu.
4. Uczestnicy Projektu, którzy nie biorą udziału w szkoleniach tutoringowych, mają obowiązek podnieść swoje kompetencje dydaktyczne poprzez udział w warsztatach prowadzonych w ramach Zadania 1 lub / i w Tygodniu Dydaktyki – cyklu otwartych wydarzeń szkoleniowych, warsztatowych i wykładowych poświęconych nowoczesnej dydaktyce akademickiej.
5. W ramach Projektu planowane są dwie edycje Tygodnia Dydaktyki (jesień 2026 oraz 2027).
6. Uczestnicy Projektu, którzy podnieśli kompetencje dydaktyczne w co najmniej jednej z form wsparcia realizowanych w ramach Zadania 1 lub / i 2, mogą zostać zakwalifikowani do udziału w konferencjach dydaktycznych lub wizytach studyjnych w polskich ośrodkach akademickich na zasadach określonych w dokumentacji rekrutacyjnej.

§ 7 Zasady udziału w Projekcie – Zadanie 3

1. Zadanie 3 obejmuje realizację cyklu szkoleń podnoszących kompetencje cyfrowe kadry prowadzącej dydaktykę oraz doktorantów Uniwersytetu Łódzkiego, realizowanych w ramach Akademii Kompetencji Cyfrowych UŁ.
2. Szkolenia w ramach Akademii Kompetencji Cyfrowych koncentrują się na dwóch głównych obszarach tematycznych:
 - 1) wykorzystaniu sztucznej inteligencji (Artificial Intelligence, AI) w pracy dydaktycznej,
 - 2) korzystaniu z baz danych oraz narzędzi cyfrowych wspierających dydaktykę akademicką.
3. Akademia Kompetencji Cyfrowych obejmuje moduły szkoleniowe dotyczące w szczególności:
 - 1) projektowania zajęć z wykorzystaniem AI,
 - 2) personalizacji procesu dydaktycznego oraz oceniania (learning analytics),
 - 3) krytycznego i etycznego podejścia do AI w dydaktyce,
 - 4) wykorzystania baz danych i narzędzi AI w pracy dydaktyka,
 - 5) podstaw i zaawansowanych elementów programowania w języku Python.
4. Szkolenia realizowane są w formule stacjonarnej lub zdalnej, w grupach szkoleniowych, w cyklach powtarzanych zgodnie z harmonogramem Projektu. Uczestnik/Uczestniczka Projektu dokonuje wyboru modułów szkoleniowych zgodnie z własnymi potrzebami rozwojowymi, przy czym obowiązkowe jest podniesienie kompetencji cyfrowych w co najmniej jednym module, co najmniej na poziomie podstawowym.
5. Szkolenia mogą być realizowane w języku polskim lub – w przypadku zgłoszenia zapotrzebowania – w języku angielskim, w celu zapewnienia równego dostępu do Projektu osobom nieposługującym się biegle językiem polskim.
6. Udział w szkoleniach w ramach Zadania 3 kończy się walidacją efektów uczenia się oraz wydaniem zaświadczenia potwierdzającego podniesienie kompetencji cyfrowych.
7. W ramach Zadania 3 Uczestnikom/Uczestniczkom zapewniany jest dostęp do materiałów szkoleniowych, wsparcia dydaktycznego i technicznego oraz – w zakresie niezbędnym do realizacji wybranych modułów – do specjalistycznych narzędzi i subskrypcji cyfrowych, zgodnie z zasadami określonymi przez Biuro Projektu.

§ 8 Zasady udziału w Projekcie – Zadanie 4

1. Zadanie 4 ma na celu podniesienie kompetencji kadry prowadzącej dydaktykę oraz doktorantów Uniwersytetu Łódzkiego w zakresie zielonej transformacji, zrównoważonego rozwoju oraz ochrony środowiska.
2. W ramach Zadania 4 realizowany jest interdyscyplinarny kurs e-learningowy z zakresu zielonej transformacji i Celów Zrównoważonego Rozwoju, udostępniany na platformie Moodle Uniwersytetu Łódzkiego, obejmujący treści rozwijające wiedzę i kompetencje związane z ekologicznym i zrównoważonym rozwojem.
3. Kurs realizowany jest w sposób zapewniający równy i niedyskryminujący dostęp, z uwzględnieniem zróżnicowanych potrzeb Uczestników/Uczestniczek. Kurs dostępny jest w dwóch wersjach językowych – polskiej i angielskiej, oraz w formie dostępnej cyfrowo, zgodnej ze standardem WCAG 2.1.
4. Uczestnicy/Uczestniczki, którzy ukończą obowiązkowy kurs e-learningowy, mogą zostać zakwalifikowani do udziału w szkoleniach zewnętrznych z zakresu zielonej transformacji, przy czym liczba miejsc w tych szkoleniach jest ograniczona i obejmuje do 5% uczestników Projektu.

§ 9 Zasady udziału w Projekcie – Zadanie 5

1. Zadanie 5 służy przygotowaniu kadry prowadzącej dydaktykę oraz doktorantów Uniwersytetu Łódzkiego do projektowania zajęć i materiałów dydaktycznych zgodnie z zasadami projektowania uniwersalnego (Universal Design for Learning, UDL), z uwzględnieniem zróżnicowanych potrzeb osób studiujących.
2. W ramach Zadania 5 przygotowany i wdrożony zostanie kurs e-learningowy z zakresu projektowania uniwersalnego, udostępniony na platformie Moodle Uniwersytetu Łódzkiego, obejmujący dziewięć modułów tematycznych.
3. Kurs, o którym mowa w ust. 2, zostanie zaprojektowany w sposób zgodny z zasadami UDL i będzie pełnił funkcję kursu modelowego, umożliwiającego uczestnikom poznanie zasad projektowania uniwersalnego poprzez doświadczenie ich w praktyce.
4. Kurs realizowany będzie z zapewnieniem dostępności i równości dostępu, w szczególności poprzez:
 - 1) możliwość wyboru sposobu prezentacji treści oraz formy realizacji zadań,
 - 2) zastosowanie rozwiązań wspierających osoby z niepełnosprawnościami, w tym napisów, audiodeskrypcji oraz tłumaczenia na PJM.
5. Każdą edycję kursu kończą obowiązkowe, stacjonarne warsztaty praktyczne w wymiarze 3 godzin, ukierunkowane na zastosowanie zasad projektowania uniwersalnego we własnej praktyce dydaktycznej.
6. Uczestnicy/Uczestniczki, którzy ukończą kurs e-learningowy oraz warsztaty, mogą dodatkowo wziąć udział w zaawansowanych warsztatach stacjonarnych UDL.

§ 10 Zasady monitoringu i ewaluacji Projektu

1. Uczestnik/Uczestniczka zobowiązuje się do uczestnictwa w bilansie kompetencji – wypełniania pre- i post- testów, przystąpienia do egzaminów końcowych, uzyskania wymaganej frekwencji (jeżeli wymaga tego wybrana forma wsparcia).

2. Uczestnik/Uczestniczka realizujący certyfikowane szkolenia podnoszące kwalifikacje, zobowiązany/a jest do dołożenia wszelkich starań, aby spełnić wymagania określone w programie szkolenia i uzyskać certyfikat potwierdzający uzyskanie odpowiednich kwalifikacji.
3. Uczestnik/Uczestniczka zobowiązany jest do udziału w badaniach ankietowych w czasie i po zakończeniu udziału w Projekcie oraz do dostarczenia dodatkowych dokumentów projektowych na wezwanie Biura Projektu.

§ 11 Formy potwierdzenia udziału oraz korzyści wynikające z uczestnictwa w Projekcie

1. Udział w Projekcie umożliwia Uczestnikom i Uczestniczkom podnoszenie kwalifikacji i kompetencji zawodowych związanych z działalnością dydaktyczną, badawczo-dydaktyczną oraz rozwojem jakości kształcenia na Uniwersytecie Łódzkim.
2. W zależności od rodzaju zrealizowanej formy wsparcia, Uczestnikom/Uczestniczkom przysługuje:
 - 1) imienny certyfikat ukończenia szkolenia lub kursu – w przypadku form wsparcia prowadzących do podniesienia kwalifikacji,
 - 2) zaświadczenie o ukończeniu szkolenia lub kursu – w przypadku form wsparcia prowadzących do podniesienia kompetencji, po uprzedniej weryfikacji osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się.
3. Udział w Projekcie umożliwia także korzystanie z nowoczesnych narzędzi i zasobów dydaktycznych, udostępnianych w ramach Projektu, w tym specjalistycznych platform cyfrowych i materiałów edukacyjnych wspierających proces kształcenia, w ramach tworzonej Biblioteki Pomysłów i Narzędzi Dydaktycznych.
4. Zaświadczenia i certyfikaty zostaną wydane Uczestnikowi/Uczestniczce po zrealizowaniu obowiązkowej ścieżki wsparcia i podniesieniu kompetencji lub kwalifikacji.
5. Uzyskane certyfikaty, zaświadczenia oraz doświadczenie zdobyte w ramach Projektu mogą być wykorzystywane przez Uczestników/Uczestniczki w szczególności w:
 - 1) rozwoju własnego dorobku dydaktycznego i dokumentowaniu rozwoju kompetencji zawodowych,
 - 2) planowaniu i realizacji zajęć akademickich z wykorzystaniem nowoczesnych metod i narzędzi dydaktycznych oraz możliwości przystąpienia do Zrzeszenia Tutorów UŁ i pracy z tutorantami,
 - 3) procesach okresowej oceny pracowniczey, jako potwierdzenie podnoszenia kompetencji dydaktycznych, także jako element dokumentacji dydaktycznej przedkładanej w toku procedur zapewniania jakości kształcenia, w tym podczas wizytacji i ocen prowadzonych przez Polską Komisję Akredytacyjną na kierunkach studiów,
 - 4) ubieganiu się o dodatki motywacyjne za osiągnięcia dydaktyczne, zgodnie z obowiązującymi na poszczególnych Wydziałach UŁ zasadami,
 - 5) ubieganiu się o Nagrodę Rektora Uniwersytetu Łódzkiego w zakresie dydaktyki, na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

§ 12 Rezygnacja Uczestnika/Uczestniczki lub skreślenie z udziału w Projekcie

1. Uczestnik/Uczestniczka może w każdym czasie zrezygnować z udziału w Projekcie, jednak rezygnacja nie może dotyczyć form wsparcia już zrealizowanych przez Uczestnika/Uczestniczkę.

2. Jeśli rezygnacja nastąpi przed zrealizowaniem obowiązkowej ścieżki wsparcia, obejmującej cztery rodzaje kompetencji: dydaktyczne, cyfrowe, z zakresu zielonej transformacji oraz w zakresie projektowania uniwersalnego, Uczestnik/Uczestniczka nie otrzymuje zaświadczeń o ukończeniu pojedynczych szkoleń.
3. Uczestnik/Uczestniczka może zostać wykluczony/a z udziału w Projekcie w przypadkach:
 - 1) naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu,
 - 2) rażącego naruszenia porządku organizacyjnego podczas wsparcia,
 - 3) podania nieprawdziwych danych w dokumentach uczestnictwa w Projekcie.
4. Uczestnik/Uczestniczka kończy udział w Projekcie w przypadku utraty statusu pracownika lub doktoranta UŁ.

§ 13 Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje w trakcie realizacji Projektu.
2. Kierownik Projektu zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu.
3. Uczestnik/Uczestniczka pisemnie potwierdza zapoznanie się z Regulaminem i zobowiązuje się do przestrzegania jego zasad poprzez podpisanie umowy uczestnictwa w Projekcie.
4. Regulamin jest dostępny na stronie <https://www.aktywni.uni.lodz.pl/>.